**УГОДА**

м.Черкаси \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017

Перша міська гімназія м.Черкас (далі гімназія) у особі директора Саєнка С.І., який діє на підставі Статуту гімназії, з одного боку, і з іншого боку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (прізвище, ім’я, по батькові)

який (яка) є батьком (матір’ю), (далі – представником) учня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учень (учениця)\_\_\_\_\_ класу на 2017/2018 н.р. уклали цю угоду про те:

***І. Предмет договору.***

1. Додаткові освітні платні послуги є педагогічні послуги, які надаються понад затверджений навчальний час та проводяться виключно в позаурочний час згідно поданих заяв батьків або осіб, які їх замінюють.
2. Зміст і форми організації занять, які входять у комплекс ДОП, встановлюються дирекцією гімназії за погодженням із Радою гімназії, побажань учнів та їх батьків. Рада гімназії затверджує оплату за ДОП. Ці освітні послуги є добровільними.

***ІІ. Права і обов’язки сторін.***

*Гімназія:*

1. Надає якісні освітні послуги шляхом залучення до роботи досвідчених педагогічних працівників, надає приміщення для організації ДОП.
2. Інформує законного представника дитини про зміст ДОП, складає та доводить розклад занять, забезпечує своєчасну заміну вчителів, які хворіють.
3. У 2017/2018 н.р. надає дитині ДОП з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у кількості 1 ***години*** на тиждень.

*Представник учня:*

1. Забезпечує довіз учня до гімназії на ДОП та доставку додому.
2. Своєчасно здійснює оплату за ДОП.
3. Має право відмовитись від ДОП (письмово), сплативши за послуги за весь поточний місяць.

***ІІІ. Порядок розрахунків.***

1. Рада гімназії визначає базову величину оплати за ДОП, яка може переглядатись не більше, ніж 1 раз на рік.
2. Конкретна сума сплати за ДОП на 2017/2018 н.р. складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. щомісячно.
3. Оплата за ДОП вноситься до бухгалтерії гімназії до 20 числа поточного місяця незалежно від кількості навчальних днів у цьому місяці.
4. Якщо ДОП одержує не одна фізична особа одного й того ж законного представника, плата за ДОП за інших дітей береться 50% від встановленої суми.
5. Оплата може здійснюватись як готівкою ( в касу гімназії), так і безготівково на рахунок ***31551201145501 в ГУДКСУ у Черкаській області МФО 854018 код 14200760, а також в*** ***системі Приват-24***
6. Оплата може бути здійснена за весь час надання ДОП, в такому випадку вона не підлягає перегляду.
7. Плата за ДОП не стягується, якщо дитина перебувала на лікуванні та не відвідувала ДОП більше 14 днів (при наявності довідки з мед.закладу).

***IV. Інше.***

1. Дана угода вступає в силу з моменту підписання і діє протягом всього навчального року.
2. Всі зміни і доповнення до цього договору вступають в силу після письмового погодження сторін.
3. Якщо учень вибуває із школи після внесення доплати за ДОП за поточний місяць, гроші не підлягають поверненню.
4. Всі розбіжності сторін, які не регулюються шляхом переговорів, можуть бути вирішені Радою гімназії і далі згідно діючого цивільного законодавства.

***V. Підписи.***

Перша міська гімназія Законний представник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адреса:м.Черкаси, вул.Святотроїцька, 68 адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. 33-71-21 тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

підпис: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Саєнко С.І. підпис: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_